

Recomendaciones para escribir una tesis de posgrado en la Universidad de la República

Marzo 2023

Virginia Bertolotti
Macarena González Zunini
Carolina Oggiani

cap COMISIÓN
ACADÉMICA
DE POSGRADO



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Nombres: Bertolotti, Virginia, autor. | González Zunini, Macarena, autor. | Oggiani, Carolina, autor.

Título: Recomendaciones para escribir una tesis de posgrado en la Universidad de la República / Virginia Bertolotti, Macarena González Zunini, Carolina Oggiani.

Descripción: Montevideo : Universidad de la República : Comisión Académica de Posgrado, 2023.

Identificadores: ISBN 978-9974-0-2066-5

Temas: Escritura académica. | Retórica.

Clasificación: CDD 808.066

Biblioteca registro disponible en <https://posgrados.udelar.edu.uy/Recomendaciones-para-escribir-la-tesis.pdf>

Fuente: Departamento de Documentación y Biblioteca, Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación, Udelar.

Tabla de contenido

Introducción	3
1. El <i>tempo</i> de la escritura	4
2. Las diferentes autorías en la tesis	5
3. La estructura de la tesis	7
3.1 Elementos pretextuales	7
Portadilla	8
Portada	9
Catalogación en fuente o Ficha catalográfica	10
Hojas relacionadas	10
Dedicatorias	10
Agradecimientos	11
Epígrafe	11
Lista de ilustraciones, tablas, cuadros	11
Lista de abreviaciones	11
Resumen en español	12
Resumen en inglés	12
Palabras clave en español y en inglés	12
Tabla de contenido	12
3.2 Elementos textuales	13
Introducción	14
Fundamentos teóricos	15
Metodología	16
Presentación de los datos, Análisis, Discusión	17
Consideraciones finales	18
3.3 Elementos posttextuales	19
Referencias bibliográficas	19
Glosario	20
Apéndices y anexos	20
Comentarios finales	21
Apéndice 1. Estilos de citado	22
Bibliografía y fuentes consultadas	24

Introducción

Con estas recomendaciones buscamos apoyar el proceso de escritura de quienes hacen sus tesis en los distintos programas de posgrado de la Universidad de la República, al tiempo que ofrecemos una guía para la presentación de tesis de maestría y doctorado, unificando cuestiones de estructura y formato de presentación de las tesis.¹

Las sugerencias aquí incluidas surgen, principalmente, de los cursos de Asesoría en redacción de tesis, dictados desde 2014 hasta la fecha —encomendados originalmente por la Comisión Académica de Posgrado, hoy alojados por la Comisión Sectorial de Posgrado—. Se basan, además, en material bibliográfico específico en escritura académica, que interpretamos de manera amplia con el fin de tener en cuenta las distintas tradiciones y servicios de la Universidad de la República. Además de tener este material en cuenta, sugerimos a los tesisistas² que hagan uso de las plantillas en LaTeX y en Libre Office Writer, donde ya están predeterminadas las características tipográficas y de diseño y estructura general con las que deberán presentar sus tesis.

Estas recomendaciones se centran en tres aspectos: los tiempos en la escritura (§ 1), las diferentes autorías en la tesis (§ 2) y la estructura de la tesis (§ 3). En este último apartado proponemos en los casos pertinentes unas preguntas que pueden ayudar al tesisista a evaluar el grado de adecuación de su texto, así como algunas sugerencias ortográficas y tipográficas. Cabe aclarar que estas recomendaciones focalizan en las tesis escritas y no en las tesis por obra creativa. Se realizan algunas consideraciones específicas sobre las tesis por artículos (o tesis acumulativas) luego de las *Consideraciones finales*.

1 Se presenta una caracterización de estos trabajos, de acuerdo con lo estipulado en los artículos correspondientes de la Ordenanza de las Carreras de Posgrado, aprobada por el ccc en setiembre de 2001 y revisada en 2022:

Art. 17 - Las carreras de maestría tienen por objetivo proporcionar una formación superior a la del graduado universitario, en un campo del conocimiento. Dicho objetivo se logrará profundizando la formación teórica, el conocimiento actualizado y especializado en ese campo, y de sus métodos; estimulando el aprendizaje autónomo y la iniciativa personal, e incluyendo la preparación de una tesis o trabajo creativo finales.

Art. 23 - Por Tesis, se entenderá un trabajo que demuestre por parte del aspirante, haber alcanzado el estado actual del conocimiento y competencia conceptual y metodológica.

Art. 26 - Las carreras de doctorado constituyen el nivel superior de formación de posgrado en un área del conocimiento. Su objetivo es asegurar la capacidad de acompañar la evolución del área de conocimiento correspondiente, una formación amplia y profunda en el área elegida, y la capacidad probada para desarrollar investigación original propia y creación de nuevo conocimiento.

Art. 31 - La elaboración de la tesis o del trabajo creativo será la actividad central de los estudios de doctorado, debiendo constituir un aporte original al campo disciplinario correspondiente.

2 Entendemos por *tesisista* cualquier persona que esté realizando su tesis independientemente de su sexo biológico, orientación sexual o género. Lo mismo vale para la referencia de los términos *director* (de tesis), *tutor* y los términos correspondientes a otros roles académicos que aparezcan a lo largo de este texto.

1. El *tempo* de la escritura

Hay tres cuestiones que tenemos que tener en cuenta al poner en relación el tiempo y la escritura de la tesis. En primer lugar, debemos considerar que la investigación y la escritura de la tesis son dos procesos distintos, que muchas veces nos cuesta separar. En forma exagerada, podríamos decir que no deberíamos empezar a escribir *la tesis* hasta no haber terminado la investigación.

Resaltamos con cursiva *la tesis* porque durante la maestría y durante el doctorado escribimos todo el tiempo, ya que precisamos registrar nuestras actividades, ordenar nuestras lecturas, poner en claro nuestras ideas. Sin embargo, en la medida en que la tesis es el texto que presenta el proceso, pero, sobre todo, el resultado de una investigación, es recomendable escribirla una vez que esta esté finalizada. Tengamos en cuenta que la tesis es un texto donde convencemos al lector de la validez de un conocimiento nuevo que generamos; por ello, tiene un hilo argumentativo difícil de predecir antes de haber finalizado la investigación.

Antes de empezar a escribir tenemos que ordenar el texto. Para ello, necesitamos, a grandes rasgos, saber cuál es el molde que vamos a emplear, saber qué vamos a decir y dónde lo vamos a decir. En cuanto al molde, en § 3 les aportamos una estructura ideal, que es la que recomienda tomar como guía la Comisión Sectorial de Posgrados, y que cada tesista, en acuerdo con su tutor, podrá adecuar a las necesidades comunicativas propias de su trabajo o de su disciplina.

En segundo lugar, existe un conjunto de decisiones prácticas que es bueno tomar antes de comenzar a escribir. Entre ellas, es necesario considerar cuándo vamos a escribir cada parte de la tesis, teniendo en cuenta que el orden del producto y el orden en que escribimos no coinciden en absoluto. En § 3 comentamos algunas cuestiones relativas a en qué momento se suele escribir cada parte de la tesis.

En tercer lugar, no debemos suponer que una vez que hemos plasmado el contenido de nuestra investigación la escritura de la tesis terminó. No es así: en efecto, falta todo el proceso de revisión, que supone diálogo con nuestro lector calificado —el tutor— e idealmente con otros lectores o con nosotros mismos para mejorar la legibilidad y la presentación de nuestro texto. Algunas sugerencias al respecto están incluidas en § 3.

2. Las diferentes autorías en la tesis

Previo a la escritura de la tesis, es de fundamental importancia tomar ciertas decisiones discursivas sobre cómo se plantean las distintas voces de autoría en el texto, ya sea la propia o la de otros autores. Podemos escoger diferentes personas gramaticales para presentarnos en el texto en tanto que autores. Una posibilidad es la primera persona, del singular o del plural (*En esta tesis sostengo o En esta tesis sostenemos...*); otra posibilidad es buscar la impersonalidad (*En esta tesis se sostiene...*). Esta última muchas veces se interpreta como propia de un discurso más objetivo. En el siguiente cuadro se muestran distintas opciones para expresar la autoría en la tesis:

	Autor individual	Varios autores
Formas de primera persona	<i>Propongo...</i>	<i>Proponemos...</i>
	<i>Proponemos...</i>	
	<i>Mi propuesta...</i>	<i>Nuestra propuesta...</i>
	<i>Mi objetivo es...</i>	
	<i>Nuestra propuesta...</i>	
Formas impersonales	<i>Se propone...</i>	<i>Se propone...</i>
Formas impersonales valorativas	<i>Cabe destacar...</i>	
	<i>Resulta interesante mencionar...</i>	
	<i>Es pertinente indicar...</i>	
	<i>Huelga decir...</i>	
Expresiones con sujetos de tercera persona	<i>Este trabajo se centra en...</i>	
	<i>Esta investigación indaga...</i>	
	<i>Este capítulo trata de...</i>	
	<i>Este apartado se dedica a...</i>	
	<i>El objetivo de esta investigación fue...</i>	
	<i>Las hipótesis que aquí se sostienen son...</i>	
	<i>Los datos evidencian...</i>	
	<i>Los resultados permiten afirmar...</i>	

CUADRO 1. Personas gramaticales para la expresión de la autoría en la tesis

Es sabido que no todas las disciplinas siguen la misma tradición ni valoran las opciones que incluimos en el cuadro 1 de la misma manera, aunque todas ellas sean válidas. En caso de dudas, sugerimos conversar sobre esto con su tutor o leer tesis de su disciplina y prestar especial atención a qué es lo que se estila en su campo de investigación.

En toda tesis el autor principal del trabajo de investigación es quien la escribe; no obstante, esta no es la única voz de autoría que se puede encontrar en ella. Existen necesariamente en ella otros autores que aparecerán a lo largo del texto, fundamentalmente, en el marco teórico y en los antecedentes. Si bien se asume que todo lo que no está referenciado es de autoría de quien escribe, es necesario ser especialmente cuidadoso con la inclusión sistemática y correcta de los datos de todo trabajo que incluyamos en nuestra tesis.

Para referenciar estas otras voces de autoría, es necesario utilizar un único estilo de citado a lo largo de la tesis. Muchos programas de posgrado lo tienen definido explícitamente o se trata de un implícito en la disciplina. Ante la duda, consulte con su tutor. En el apéndice 1, encontrará una sistematización de las formas de citado recomendadas en diferentes servicios de la Universidad de la República.

En cuanto al uso como propio del material intelectual ajeno, conocido como plagio y extremadamente grave en el marco de un trabajo de investigación, le recordamos tomar en cuenta la reglamentación de la Universidad de la República³, así como la cuidadosa revisión de las páginas 17 a 19 de la adaptación a las normas APA realizada en Uruguay.⁴

3 Resolución N° 28 del CDC 11/12/2018.

4 Consultar en la [página Web](#) de la CSP la publicación *Estilo APA: Guía con ejemplos y adaptaciones para Uruguay elaborado por el Grupo apa Uruguay* o en [https://www.fder.edu.uy/sites/default/files/2021-05/_estilo_apa__grupo_apa_uruguay_digital_2019_\(2\)-1.pdf](https://www.fder.edu.uy/sites/default/files/2021-05/_estilo_apa__grupo_apa_uruguay_digital_2019_(2)-1.pdf)

3. La estructura de la tesis

Es bueno considerar que toda tesis se puede estructurar en tres partes. Aunque el mayor tiempo de escritura y el mayor esfuerzo intelectual se concentre en el cuerpo del texto, la tesis propiamente dicha, también se integran al texto un conjunto de elementos que anteceden al cuerpo de la tesis y otros que están a continuación de él y que forman parte ineludible del texto final que llamamos tesis. Por comodidad y a falta de una expresión más adecuada, nos referimos a ellos como paratextos o como elementos pretextuales, los que están antes, y elementos posttextuales, los que están después.

3.1 Elementos pretextuales

Los elementos pretextuales son todos aquellos que anteceden al cuerpo de la tesis y que, si bien son esenciales, no son parte del contenido de la tesis propiamente dicha. En el cuadro 2, los presentamos en el orden en el que aparecen en la tesis, señalando su carácter obligatorio u opcional.

Elementos pretextuales	Obligatorio	Opcional
Portadilla	✓	
Portada	✓	
Catalogación en fuente o Ficha catalográfica	✓	
Hojas relacionadas		✓
Dedicatorias		✓
Agradecimientos		✓
Epígrafe		✓
Lista(s) de ilustraciones, tablas, cuadros		✓
Lista de abreviaciones		✓
Resumen en español	✓	
Resumen en inglés (<i>Abstract</i>)	✓	

Elementos pretextuales	Obligatorio	Opcional
Palabras clave en español y en inglés	✓	
Tabla de contenido	✓	

CUADRO 2. Elementos pretextuales

Podemos reservar tiempos breves y de escasa concentración para escribirlos, ya que se trata de un trabajo bastante mecánico, salvo, claro, los agradecimientos y dedicatorias, donde ponemos en juego cuestiones afectivas. Tampoco es el caso del resumen, que es un texto muy breve, pero de alta exigencia intelectual. Todo tiempo dedicado a la confección del resumen es un tiempo bien empleado: junto con el título —que también insumirá tiempo y reflexión— y con las palabras clave, son la carta de presentación de nuestra tesis. A continuación, realizamos comentarios sobre algunos de los elementos pretextuales y anotamos algunas cuestiones ortotipográficas pertinentes. Incluimos, además, algunas preguntas que buscan ser una guía para evaluar el grado de adecuación del texto escrito.

Portadilla

La portadilla es la página que identifica la investigación. No se recomienda incluir fotos ni dibujos y su reverso debe estar en blanco. Debe incluir la siguiente información:

- Logos institucionales. Se ubican en la parte superior: el logo de la Universidad de la República, a la izquierda y el de el o los servicios, a la derecha (de entenderse necesario incluir estos últimos).
- Título del trabajo. Se ubica en el centro superior de la hoja sin cortar ni abreviar palabras.
- Autor. Nombres y apellidos completos.
- Datos institucionales. Se ubican centrados, debajo. Incluye el programa de posgrado, el o los servicios de los que depende el posgrado y Universidad de la República.
- Lugar y fecha. Se debe incluir la ciudad; debajo, el año de presentación.

CUESTIONES ORTOTIPOGRÁFICAS

- Tanto el título como el subtítulo deben escribirse en minúsculas, con excepción de la letra inicial de la primera palabra y de los nombres propios.
- Por tratarse de un título, no lleva punto final y tampoco se subraya o se coloca entre comillas o con cursiva, con excepción de los usos específicos de este tipo de fuente.
- Nombres y apellidos se escriben con mayúscula solo inicial.



PREGUNTAS GUÍA

- ¿El título (y subtítulo) describen adecuada y pertinentemente el contenido de la tesis, es decir, enuncia con claridad el objeto investigado?
- ¿Es lo suficientemente orientativo para el lector?
- ¿Tiene una lectura razonablemente unívoca?



Portada

Esta segunda hoja contiene parte de los datos de la tapa y agrega información adicional, con el fin de dar cuenta del marco en el que se realiza la investigación:

- Logos institucionales.
- Título y subtítulo.
- Nombre del autor de la tesis.
- Propósito de la titulación. A modo de ejemplo: *Tesis presentada con el objetivo de obtener el título de Magíster en xx en el marco del Programa yy.*
- Director/tutor de tesis. Se indican los nombres y apellidos completos del director/tutor, grado académico (Profesor Titular, Profesor Agregado, Profesor Adjunto) y título profesional, si corresponde. También se indica el nombre del director académico y codirector, si es del caso. Todo se escribirá con la concordancia gramatical correspondiente: *directora, tutora, Profesora Titular, Codirectora* o lo que sea del caso.
- Lugar y fecha.

Catalogación en fuente o Ficha catalográfica

Esta ficha describe el trabajo académico con la información necesaria para su indexación en bases de datos. Suele ser elaborada por el personal de la biblioteca de la institución donde funciona el programa de posgrado.

La ficha es de carácter obligatorio en función de su disponibilización en [Colibrí](#).

Hojas relacionadas

Aquí se puede incluir información relacionada con la defensa de la tesis. A modo de ejemplo, la integración del tribunal de defensa de tesis y otros documentos, si son pertinentes. El tesista debe informarse de cuáles son las pertinentes para su tesis en su programa de posgrados.

CUESTIONES ORTOTIPOGRÁFICAS

- En caso de haber hojas relacionadas, la primera incluye numeración; las anteriores se cuentan, pero no se incluye su número en la hoja.
- La numeración de las hojas relacionadas comienza con números romanos en minúscula y continúa hasta la tabla de contenido inclusive. Se comienza a utilizar la numeración arábiga a partir de los elementos textuales; esto es, si la tabla de contenido (último elemento pretextual) termina en "vi", la Introducción (primer elemento textual) comienza en "7".



Dedicatorias

Esta es la página en la que los autores dedican su tesis. Por tratarse de un texto de expresión de reconocimiento a personas, entidades o instituciones suele tener matices afectivos.

CUESTIONES ORTOTIPOGRÁFICAS

- La dedicatoria es la primera página que lleva numeración en caso de no haber hojas relacionadas; las anteriores se cuentan, pero no se numeran.
- La numeración comienza con números romanos en minúscula y continúa hasta la tabla de contenido inclusive.



Agradecimientos

Esta página está encabezada por la palabra *Agradecimientos*. Debe ser redactada formalmente y en ella se agradece a quienes han apoyado de diferentes formas la escritura de la tesis y la realización de la investigación: directores, tutores, cotutores, apoyos académicos, instituciones con las que se trabajó, personal de laboratorios, bibliotecas, archivos participantes de la investigación, entre otros.

Epígrafe

El epígrafe es un texto que adelanta el tema del trabajo. Puede incluirse un epígrafe para toda la tesis o incluso uno para cada capítulo. Debe tener la indicación de su autor, incluso si este es anónimo.

CUESTIONES ORTOTIPOGRÁFICAS

- El epígrafe se escribe en cursiva o en un cuerpo de letra menor que el resto del texto y se alinea a la derecha en la parte superior, en caso de ser breve.
- El autor se escribe en redonda.
- En caso de incluirse epígrafes en los capítulos, estos se escriben entre el título y el comienzo del texto.



Lista de ilustraciones, tablas, cuadros

Es la lista de todas las ilustraciones, gráficos, figuras, tablas, cuadros, entre otros, con el título y número respectivos, incluyendo la página en que están ubicados. Se recomienda incluir esta lista en caso de tener un número significativo de estos elementos y hacerlo a través de herramientas de los procesadores de texto para evitar errores y tiempo de corrección manual.

Lista de abreviaciones

Es la lista de las abreviaturas, siglas y acrónimos utilizados en el cuerpo de texto y que el tesista entiende necesario explicitar. No es necesario incluir abreviaturas generales o muy difundidas en la disciplina.

CUESTIONES ORTOTIPOGRÁFICAS

- En caso de incluir abreviaciones, se deben señalar con versalita, al igual que los siglos.

La versalita es una de las formas de resalte tipográfico, que se encuentra disponible en los cuadros de diálogo de Fuente. La VERSALITA luce cual mayúscula, pero tiene el tamaño de una minúscula.



Resumen en español

El resumen es una presentación concisa de los puntos relevantes del trabajo encabezado por la palabra *Resumen*. Debe ser informativo y debe presentar una descripción del objetivo del trabajo, una breve presentación de la metodología utilizada, los resultados obtenidos y las conclusiones, así como otras cuestiones que el autor entienda de relevancia. Generalmente, un resumen de tesis de maestría tiene entre 150 y 300 palabras, en tanto que uno de doctorado oscila entre 300 y 500.

Resumen en inglés

Se trata de la versión en inglés del resumen, encabezado por la palabra *Abstract*. De ser lo suficientemente breve, este resumen se incluye en la misma hoja a continuación del resumen en español.

Palabras clave en español y en inglés

Debajo de cada resumen se debe incluir entre tres y cinco palabras clave, que reflejen los puntos centrales de la investigación, precedidas por *Palabras clave* en español o *Keywords* en inglés. Como ya se señaló, estas son de suma importancia, ya que las palabras clave se utilizarán para la indización en repositorios digitales, físicos y bibliotecas.

Tabla de contenido

Es un cuadro esquemático con divisiones que componen el trabajo escrito, que remite a la página donde aparece desarrollado el contenido. En esta tabla se enumeran partes del trabajo, reflejando la estructura de la obra. Debe colocarse antes de la Introducción.

Se sugiere que haya un esquema de numeración progresiva con hasta tres niveles de jerarquización. El nivel mayor es el de los capítulos, el siguiente es el de las secciones y el siguiente

es el de los apartados. No se estila poner número a la Introducción y a las Conclusiones, así como tampoco incluir en la tabla de contenido numeraciones propias de subapartados o de divisiones internas de subapartados, es decir, de aquellos niveles por debajo de tres. Es muy recomendable realizar la tabla de contenido con la herramienta del procesador de texto que se emplee; ahorrará mucho tiempo y evitará errores. También es muy útil trabajar con la tabla de contenido a la vista en una ventana lateral.

No debe confundirse tabla de contenido con índice temático o índice analítico, que suelen ubicarse al final del texto. Los índices recogen alfabéticamente los nombres de los conceptos mencionados en la tesis y los relacionan con todas las páginas en las que aparece cada nombre en el cuerpo de la obra. En general, no es necesario que una tesis tenga índices, aunque puede llegar a ser del caso en tesis de doctorado.

CUESTIONES ORTOTIPOGRÁFICAS

- En caso de incluir un índice analítico o temático, las palabras o frases en cuestión se señalan con **VERSALITA** la primera vez que aparecen para indicarle al lector que ese término está indizado.



PREGUNTAS GUÍA

- ¿Los títulos y subtítulos describen adecuada y pertinentemente el contenido del capítulo, sección o apartado? ¿Los títulos y subtítulos constituyen una guía para el lector?
- ¿Títulos y subtítulos son consistentes entre sí tipográficamente?
- Si se elaboró la tabla de contenido en forma automática, ¿se actualizó a la última versión?
- Si no se elaboró la tabla de contenido en forma automática, ¿se verificó que cada capítulo, sección o apartado presente el número de página y título correspondientes?



3.2 Elementos textuales

Los elementos textuales constituyen el núcleo del trabajo o el cuerpo de la tesis, parte en la que se presenta la investigación realizada. Se dividen en tres grandes bloques que suelen

denominarse introducción, desarrollo, conclusión. Así, la introducción suele coincidir con un capítulo, pero el desarrollo estará organizado en tantos capítulos como sea pertinente. La conclusión, a su vez, puede tener uno o más capítulos (cf. Consideraciones finales).

Dado que los capítulos tienen diferentes objetivos, se espera una articulación de la información en forma coherente con esos objetivos y sin reiteración de contenidos o con las reiteraciones controladas y explícitas que son propias de los textos extensos. Por otra parte, sería esperable que los elementos textuales en una tesis de maestría no superen las cien páginas y en una tesis de doctorado no superen las doscientas veinte páginas, aunque la extensión puede variar de acuerdo con las diferentes tradiciones académicas.

A continuación, se propone una estructura de tesis que cada tesista, en consulta con su tutor o director, adecuará a lo que se entienda pertinente en su campo de investigación.

Introducción

La introducción es la presentación general, comprensiva, clara y breve, de todo el contenido de la tesis. Se trata de un texto diferente del resumen que contextualiza los diferentes aspectos de la investigación. Se recomienda mencionar los siguientes puntos:

- relevancia de la investigación,
- formulación del problema, tema o pregunta de investigación o tesis sostenida,
- objetivos,
- metodología,
- principales resultados obtenidos y
- orientación al lector sobre la organización de la estructura del texto de la tesis.

Este es un orden sugerido y no siempre deberán estar todos los puntos en la Introducción, ya por no ser pertinentes, ya por no ser parte de la tradición disciplinar. Recuerde, además, que solo puede escribir la Introducción luego de haber escrito el resto de la tesis. En otras palabras, nunca jamás comience a escribir su tesis por el principio.

PREGUNTAS GUÍA

- ¿La Introducción brinda un panorama claro y preciso sobre el tema de la tesis y su tratamiento?
- ¿Orienta sobre qué esperar de cada parte de la tesis?
- El párrafo o párrafos finales de la Introducción, en el que se anuncia la estructuración de la tesis, ¿es coherente con lo que efectivamente se encontrará el lector?



Luego de la introducción sigue la parte más importante del estudio, que concentra el aporte original o individual del trabajo. Comúnmente llamado desarrollo, se divide en tantos capítulos como sea necesario, de modo de transmitir en forma organizada y detallada la investigación y sus resultados a quienes no los conocen. Los nombres de los capítulos (y también los de las secciones y apartados) podrán ser designados mediante su nombre genérico (*Fundamentos teóricos, Metodología, Presentación (y análisis) de los datos, Análisis y discusión*, etc.) o por títulos que ilustren su contenido.

Fundamentos teóricos

Este capítulo incluye la revisión de la bibliografía, de los enfoques, teorías o conceptos pertinentes en que se fundamenta la investigación. Se basa principalmente en la exposición ordenada y guiada de otros trabajos sobre el tema estudiado, sobre el campo de estudio.

En diferentes tradiciones académicas este capítulo recibe distintas denominaciones: *Marco teórico, Consideraciones teóricas, Estado de la cuestión, Estado del arte*, entre otros. El objetivo de este capítulo es guiar al lector en la interpretación de trabajos que se han ocupado previamente de la cuestión central de la tesis o que ofrecen herramientas analíticas o interpretativas.

Algunas disciplinas incluyen aquí objetivos, hipótesis y justificación de la metodología, en tanto que otras exigen capítulos independientes para estos contenidos. Por otra parte, es frecuente que sea necesario un capítulo diferente de este para dar cuenta de los antecedentes o el marco referencial de la investigación en el cual se recogen trabajos previos sobre el tema u objeto de la investigación.

PREGUNTAS GUÍA

- ¿El lector cuenta con toda la información necesaria para poder comprender los capítulos siguientes?
- ¿Las obras citadas son pertinentes para el tema, es decir, están relacionadas con la pregunta de investigación? ¿Se retoman posteriormente en la parte de discusión y análisis?
- ¿La presentación del marco teórico evidencia que el autor conoce en profundidad los conceptos tratados y que ha hecho una selección pertinente? ¿Hay estudios previos que constituyan antecedentes directos de la investigación?
- ¿Hay una lógica interna (esto es, el autor de la tesis guía al lector) en la presentación de los conceptos o trabajos previos o son más bien una sucesión de citas o referencias sin un hilo conductor claro?



Metodología

El objetivo de este capítulo es explicitar y justificar el diseño metodológico elegido. Dado que se trata de un texto mayoritariamente descriptivo, que recoge un conjunto de tareas ya realizadas, es recomendable empezar la escritura de la tesis por este capítulo.

La finalidad de una metodología bien descrita es dar cuenta de la forma mediante la cual se obtuvieron los resultados —y, por tanto, del cumplimiento (o no) de los objetivos establecidos—, de manera suficientemente clara como para que pueda ser replicada por otro investigador. Si corresponde, también se evaluarán problemas metodológicos y se realizarán consideraciones éticas.

En algunas disciplinas este capítulo se denomina *Materiales y métodos* y puede ser muy breve si se trata de prácticas muy instaladas en la disciplina. Sin embargo, aun breve, en caso de que la investigación sea de carácter experimental, se suele especificar la siguiente información:

- el tipo de investigación realizada (experimental, descriptiva, estudio de caso, encuesta de opinión, etc.),
- el modo de recolección de datos (análisis documental, el tipo de observación, entrevista o cuestionario, etc.),

- la población o sujetos experimentales,
- protocolo de investigación, si corresponde.

En algunas disciplinas formales no es pertinente la inclusión de un capítulo que recoja una cierta metodología de trabajo. En tales casos, se espera que el tesista haga mención a cuestiones de carácter metodológico en la Introducción.

El procesamiento del trabajo metodológico que no es imprescindible para la comprensión del texto puede incluirse en apéndices o anexos (Cf. Apéndices y Anexos). Recuerde que la tesis es una presentación de la investigación en la que privilegamos algunos aspectos y dejamos otros de lado, considerando siempre que escribimos para un lector y no para nosotros mismos. Para tener recuerdo y registro de todo lo realizado podemos contar con otros recursos.

PREGUNTAS GUÍA

- ¿La metodología utilizada es acorde a la pregunta de investigación?
- ¿La descripción de la metodología es lo suficientemente exhaustiva como para que el lector comprenda el método utilizado y eventualmente pueda replicarlo?
- ¿Toda la información es relevante o bien hay información irrelevante?



Presentación de los datos, Análisis, Discusión

En algunas disciplinas, el capítulo *Presentación de datos* va acompañado del análisis o de la discusión de la información (*Presentación y análisis de los datos; Resultados y discusión*). En otros campos, *Presentación de los datos, Análisis y Discusión* son tres capítulos separados.

El objetivo de esta(s) parte(s) de la tesis es presentar los datos recabados y el análisis realizado, la información obtenida, a la luz de la bibliografía ya revisada. Se puede incluir la interpretación de los resultados (*Discusión*) a partir del análisis de los datos, o también relacionarlos con estudios relevantes que se entienden pertinentes como consecuencia de la información obtenida, aun cuando estos estudios no se hayan consignado en los *Fundamentos teóricos*. Se entiende que al analizar los datos pueden aparecer algunos que no se enmarcan teóricamente o que no se explican en el encuadre teórico o en estudios ya existentes.

PREGUNTAS GUÍA

- ¿La manera de presentar los datos es comprensible para el lector que accede a estos datos por primera vez?
- ¿Los argumentos que se desprenden al analizar los datos son consistentes y lógicos?
- ¿Hay datos no interpretados? ¿Se explica por qué no se interpretan?
- ¿La discusión aporta conocimiento relevante o contribuye al estado de la cuestión? ¿Supera lo casuístico o anecdótico?
- ¿Se cuida el equilibrio entre presentación textual y no textual (gráficas, imágenes, cuadros, tablas)?



Consideraciones finales

En este capítulo se sintetiza lo expuesto en capítulos anteriores. Se retoma la pregunta de investigación, se expresa si los resultados apoyan o no la hipótesis planteada y se enfatizan las principales conclusiones. Además, se puede hacer contribuciones teóricas o metodológicas a la disciplina y recomendaciones para trabajos futuros o para profundizar en el campo, plantear nuevas interrogantes o proponer explicaciones *post hoc*.

En algunos trabajos este capítulo se subdivide en otras secciones que presentan algunos de los contenidos mencionados. Además, en algunas tradiciones académicas este capítulo recibe distintas denominaciones: *Conclusiones*, *Conclusiones y trabajos a futuro*, *Consideraciones finales y recomendaciones*.

PREGUNTAS GUÍA

- ¿La conclusión recoge las observaciones más relevantes en relación con la pregunta de investigación?
- ¿Se realiza alguna contribución original?
- ¿Constituye el cierre de la obra?
- ¿Puede entenderse qué se concluye de la investigación habiendo leído solo este capítulo?



3.3 Elementos posttextuales

Los elementos posttextuales son aquellos que forman parte de la tesis, aunque no integran el cuerpo del texto. Se los presenta en el orden en el que deben aparecer luego del cuerpo de la tesis, señalando su carácter obligatorio u opcional.

Elementos posttextuales	Obligatorio	Opcional
1. Referencias bibliográficas	✓	
2. Glosario		✓
3. Apéndices		✓
4. Anexos		✓

CUADRO 3. Elementos posttextuales

Referencias bibliográficas

Por Referencias bibliográficas se entiende una lista de las obras efectivamente citadas en el cuerpo de texto, organizadas según un estilo de citado (Cf. Apéndice 1). No se debe confundir con Bibliografía, que constituye el cuerpo total de las obras consultadas (no así citadas) para realizar la investigación. Se recomienda incluir exclusivamente las referencias bibliográficas y no la bibliografía.

Si bien usualmente las referencias se organizan en orden alfabético o en orden de aparición, también se pueden separar por tema. Por otra parte, en caso de recurrir a fuentes (documentos sin derecho de autor, tales como publicaciones oficiales, documentos privados a disposición del público, etc.), estas se citarán dentro de las referencias bibliográficas, pero en un apartado independiente, titulado *Fuentes documentales*.

Recomendamos vivamente el empleo de gestores bibliográficos. En caso de no hacerlo, sugerimos imprimir las referencias e ir cotejando uno a uno a través de una búsqueda automática por años.

Glosario

Un glosario es una lista de términos y su explicación sucinta, organizado en forma alfabética. El objetivo de este apartado es permitirle a un lector especializado en el área, aunque no necesariamente en la temática, comprender con mayor facilidad los términos glosados. No es necesario que una tesis incluya un glosario, aunque es conveniente en los casos en que se emplea mucha terminología novedosa para el lector o en que el texto se dirige a lectores de disciplinas diferentes, como es el caso de los trabajos interdisciplinarios o transdisciplinarios.

CUESTIONES ORTOTIPOGRÁFICAS

- Al igual que en el caso del índice analítico o temático, en el cuerpo de la obra se pueden señalar las palabras glosadas con **VERSALITA** la primera vez que se mencionan.



Apéndices y anexos

Los apéndices y anexos recogen información adicional que no es esencial para la comprensión del texto, aunque resulten de interés. El apéndice recoge material elaborado por el autor de la tesis; en tanto que el anexo, material elaborado por otros. Ambos incluyen en su título la palabra *Apéndice* o *Anexo*, según corresponda, escrito en mayúscula, seguido de número o letra y de un título explicativo, si el autor lo entiende necesario.

Comentarios finales

Con estas recomendaciones pretendimos brindar herramientas prácticas sobre decisiones lingüísticas, discursivas y tipográficas para apoyar el proceso de escritura de los tesis de la Universidad de la República. Volvemos a puntualizar que estas recomendaciones no consideran las tesis por artículos (o tesis acumulativas) ni las tesis por obra creativa.

Escribir es difícil; poner negro sobre blanco un trabajo en el que nos hemos involucrado mucho, más aún. Al escribir la tesis estamos ordenando nuestro trabajo para otros, estamos trabajando para un lector futuro y estamos cerrando una etapa. Lo natural es tener dificultades. Recuerde que otros han escrito tesis antes que usted y que puede conversar con ellos y que su tutor es un interlocutor privilegiado. No dude en soledad.

Disfrute de la escritura de la tesis, que es, como todo desafío intelectual, difícil pero placentero en su resolución.

EXCURSO (TESIS POR ARTÍCULOS)

En las tesis por artículos (o acumulativas), el cuerpo central está constituido por los artículos, precedidos de una introducción. En ella, se espera que se plantee el problema tratado en los artículos, que se lo sitúe en la actualidad del campo académico, que se expliquen hipótesis, objetos de estudio y metodología de los resultados de investigación parciales recogidos en los artículos, así como una somera explicación de la relación entre ellos. Debe incluir un capítulo final en donde haya una discusión de los principales resultados presentados en los artículos y que ponga de manifiesto la unidad temática del trabajo, los aportes al campo de estudio y las tareas pendientes o caminos a seguir.

Apéndice 1. Estilos de citados⁵

Dado que las distintas tradiciones académicas utilizan diversos estilos de citados, se muestran los más característicos según las distintas áreas disciplinares y dónde se pueden consultar las normas en caso de dudas:

Facultad o Servicio	Norma	Ayuda y observaciones
Artes	APA	Se está estudiando el tema; se recomendará APA.
Agronomía		No hay norma recomendada. Para las tesis de grado se recomienda el uso de "Redacción de referencias bibliográficas: normas técnicas para ciencias agroalimentarias" de IICA/CATIE.
Arquitectura, Diseño y Urbanismo	APA	http://www.fadu.edu.uy/biblioteca-central/guias_y_tutoriales/ Para tesis de posgrado se utiliza APA. Para tesis de grado APA y también ISO 690.
Ciencias	APA Harvard	Se dictan cursos de Alfabetización en Información, en los que se incluye las referencias a los sistemas de citados utilizados.
Ciencias Económicas y de Administración	APA	https://fcea.udelar.edu.uy/servicios/apoyo-al-tesista.html No hay una norma definida. La Biblioteca sugiere y ofrece capacitación en normas APA.
Ciencias Sociales		No hay norma recomendada. Se suele usar APA y Harvard.
Derecho	APA y Pautas creadas por el Dr. Ermida Uriarte.	https://www.fder.edu.uy/sites/default/files/2021-05/_estilo_apa__grupo_apa_uruguay_digital_2019_(2)-1.pdf
Enfermería	Vancouver APA	http://www.icmje.org/recommendations/translations/spanish2016.pdf https://www.fenf.edu.uy/wp-content/uploads/2017/10/EJEMPLOS-VANCOUVER-2017.pdf
Humanidades y Ciencias de la Educación		Los criterios de citación varían según la disciplina específica.

⁵ Agradecemos a Mabel Seroubián por realizar el relevamiento y proporcionarnos la información contenida en este apéndice. Es posible que, al momento de la publicación de este documento, haya habido algunas modificaciones, por lo que sugerimos siempre consultar en su servicio.

Facultad o Servicio	Norma	Ayuda y observaciones
Información y Comunicación	APA	https://fic.edu.uy/biblioteca Se recomienda uso de APA.
Ingeniería	APA ISO 690	https://www.fing.edu.uy/sites/default/files/2021-03/GU%C3%8DA%20CITAS%20Y%20REFERENCIAS%20ISO690.pdf https://www.fing.edu.uy/sites/default/files/2021-09/Gu%C3%ADa%20Normas%20APA%202021.pdf
Medicina	VANCOUVER NLM Style	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/books/NBK7256/ http://www.biname.fmed.edu.uy/node/49
Odontología	Vancouver NLM Style APA	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/books/NBK7256/ Se acepta APA si el estudiante así lo prefiere.
Psicología	APA (Resolución del Consejo)	http://www.biblioteca.psico.edu.uy/investiga/servicio-referencia/citas-y-referencias-estilo-apa
Química	ISO 690	Se acepta el uso de otras normas.
Veterinaria	APA (Resolución del Consejo para tesis de grado)	http://www.fvet.edu.uy/images/Biblioteca/APA_Instructivo_de_Referencia.pdf https://www.youtube.com/watch?v=-L4p-oKwjmY https://www.youtube.com/watch?v=Ar6WQUrtNtQ En posgrado se utiliza principalmente APA, pero queda a criterio de los departamentos.
Instituto de Educación Física	APA	https://isef.udelar.edu.uy/gestion-administrativa/citas-y-referencias-bibliograficas/
Cenur Litoral Norte	Se siguen las normas que se apliquen en los respectivos servicios de posgrado.	
Cenur Litoral Noreste	APA Vancouver ISO 690 IICA	Se siguen las normas que se apliquen en los respectivos servicios de posgrado.

Bibliografía y fuentes consultadas

Adelstein, A. y Kuguel, I. (2011). Los textos académicos en el nivel universitario. Buenos Aires: Universidad Nacional de General Sarmiento.

Centro de Posgrado. (2010). Guía para la elaboración de un trabajo final de investigación. Montevideo: Facultad de Enfermería, UdelaR.

Comisión Coordinadora Docente. (2008). Normas y criterios a aplicar en actividades de profundización y trabajos de grado. Montevideo: Licenciatura en Ciencias Biológicas, UdelaR.

Comisión de Posgrado. (2012). Reglamento General de Tesis de Maestría de la Facultad de Psicología. Montevideo: Facultad de Psicología, UdelaR.

Comisión Sectorial de Enseñanza (2010). Recomendaciones para la presentación de la Tesis Maestría en Enseñanza Universitaria. Montevideo: CSE, UdelaR. (Documento propuesto por V. Bertolotti elaborado en el marco del curso Redacción de tesis).

Comisión Sectorial de Enseñanza. (2014). Marco conceptual para la elaboración de los trabajos en los tramos finales de la carrera. Montevideo: CSE, UdelaR.

Costabel, M. y Verde, J. (2009). Modelo de presentación de protocolo e informe final de la tesis, plan maestría. Montevideo: Centro de Posgrado, Facultad de Enfermería, UdelaR.

De Cores, S. y Valenzuela, S. (2009). Guía para la presentación de las monografías de postgrado: un aporte desde la biblioteca de Facultad de Medicina. Montevideo: Facultad de Medicina, UdelaR.

Echevarría, B. y Delfino, F. (2010). Pautas para la presentación de monografías. Normalización de las Monografías de grado o titulación. Montevideo: Departamento de Documentación y Biblioteca, Facultad de Ciencias Económicas y de Administración, UdelaR.

Facultad de Ciencias Sociales. (2008). Pautas para la presentación de Tesis de la Facultad de Ciencias Sociales. Montevideo: FCS, UdelaR.

Klein, I. (ed.) (2007). El taller del escritor universitario. Buenos Aires: Prometeo Libros.

Bibliografía y fuentes consultadas

Lienert Lubisco, N. M., Chagas Vieira, S. y Veiga Santana, I. (2008). Manual de estilo académico. Monografías, Dissertações e Teses. 4ª ed. rev. e ampl. Salvador: EDUFBA.

Ordenanza de Carreras de Posgrado - Res. N° 9 del CDC de fecha 25/09/01 - DISTR. 431/01
- DO 3/10/01

Seroubián, M. y Roel, E. (2005). Proyecto de "Base de datos unificada de tesis". Informe de avance. Montevideo: Subcomisión de Tesis, UdelaR.

Unidad de Posgrados y Educación Permanente. (2014). Guía para la presentación de tesis y trabajos finales de posgrado. Montevideo: Facultad de Agronomía, UdelaR.

cap COMISIÓN
ACADÉMICA
DE POSGRADO



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY